

SchulePlus: Antrag auf Gewährung einer Unterstützung für Kulturveranstaltungen und Workshops in Schulen

Bitte beachten Sie, dass Ihr Antrag frühestmöglich, spätestens jedoch 8 Wochen vor Projektbeginn einzureichen ist!

PROJEKTTITEL:

Antragsteller*in

Name:

Institution:

Straße:

PLZ und Ort:

Telefon:

E-Mail:

Homepage:

Ansprechpartner*in

Name:

Straße:

PLZ und Ort:

Telefon:

Mobilnummer:

E-Mail:

Bankverbindung der Schule

Kontoinhaber/-in:

IBAN:

BIC:

Angaben zum Projekt

Titel	
Kurzbeschreibung	
Mitwirkende Künstler*in / Vermittler*in	
Ziele (Stichpunkte)	
Zeit- und Ablaufplan (möglichst genaue Datierung)	

Adressaten des Projekts/Zielgruppe, Klasse/Klassenstufe, evtl. Anzahl der Schüler*innen, offener/gebundener Ganzttag?	
---	--

Kooperationspartner (Institution, Verein, Künstler*in etc.)

Partner 1:

Name:

Institution:

Straße:

PLZ und Ort:

Telefon:

E-Mail:

Homepage:

Form der Kooperation (bitte beschreiben):

Partner 2:

Name:

Evtl. Institution:

Straße:

PLZ und Ort:

Telefon:

E-Mail:

Homepage:

Form der Kooperation (bitte beschreiben):

Weitere Kooperationspartner?

Kosten- und Finanzierungsplan

1. Geplante Ausgaben (Tabelle bitte beliebig erweitern)

	Art der Ausgabe	Betrag
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
...		
Summe		

2. Geplante Einnahmen, auch: Eigenanteil, Zuschüsse anderer Träger, Sponsoring (Tabelle bitte beliebig erweitern)

	Art der Einnahme	Betrag
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
...		
Summe		

3. Benötigte Summe aus dem Fördertopf SchulePlus

Allgemeine Hinweise

1. Ich versichere, dass meine/unsere Angaben vollständig und richtig sind. Alle relevanten Änderungen des Projekts und insbesondere seiner Kosten und Finanzierung werde ich/werden wir unverzüglich dem Bildungsreferat mitteilen.
2. Ich erkläre mit meiner Unterschrift, dass mit der zu fördernden Maßnahme noch nicht begonnen wurde.
3. Ich nehme davon Kenntnis, dass nach der Festlegung im Bewilligungsbescheid nicht dem Zweck entsprechend verwendete Fördermittel zurückgefordert werden.
4. Ich nehme davon Kenntnis, dass ich bzw. meine Einrichtung als Empfänger*in mit der Annahme der Förderung den Dienststellen der Stadt das Recht einräume, die Verwendung der Mittel durch Einsicht in die Bücher und Belege sowie durch örtliche Besichtigungen selbst zu prüfen.

5. Mit der Unterzeichnung dieses Antrags erkläre ich mich damit einverstanden, dass das Bildungsreferat unsere Daten speichern und an Dritte weitergeben kann, soweit dies für die geplante Förderung unseres Projekts notwendig ist.
6. Die Auszahlung der Förderung erfolgt in zwei Raten:
 - Erste Rate: 80 % der bewilligten Fördersumme zu Beginn des Projektvorhabens
 - Restrate: nach Eingang des Verwendungsnachweises einschl. einer aussagekräftigen Dokumentation und der Evaluationsbögen, spätestens vier Wochen nach Abschluss des Projekts.

Die Hinweise habe ich zur Kenntnis genommen.

Augsburg, Datum

Unterschrift